

BASES REGULADORAS DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE AYUDAS ECONOMICAS DIRIGIDAS A EMPRESAS Y COMERCIOS PARA PROMOVER EL EMPLEO EN EL MUNICIPIO DE MUSKIZ.

El Consejo rector de Forlan (Muskiz), en sesión celebrada el día 27 de enero de 2014, aprobó las bases reguladoras del programa municipal de ayudas económicas dirigidas a empresas y comercios para promover el empleo en el municipio de Muskiz, en el ejercicio 2014, quedando redactadas del siguiente tenor:

Las presentes bases regulan el marco general de estas subvenciones.

1. - Objeto.

Es objeto de las presentes bases regular:

a) la concesión de ayudas a fondo perdido para la realización de contratos de trabajo, de carácter indefinido o de duración determinada y en régimen general de la Seguridad Social (excluidos los Sistemas Especiales) de personas desempleadas que cumplan los requisitos establecidos en el apartado 2.

Se consideran contratos objeto de estas ayudas los realizados a partir del día 1 de enero de 2014, y con el límite máximo del 31 de diciembre de 2014.

b) la concesión de ayudas a fondo perdido para subvencionar los gastos derivados de la creación y puesta en marcha de proyectos empresariales, durante el año 2014, promovidos por personas promotoras en situación de desempleo que cumplan los requisitos establecidos en el apartado 2.

2. - Requisitos de las personas a contratar y emprendedoras.

a) Las personas a contratar deben cumplir los siguientes requisitos:

- Estar empadronadas en Muskiz antes del 1 de enero de 2012, acreditar un mes de desempleo anterior a la fecha de la contratación y estar inscritas como desempleadas en el servicio público de empleo Lanbide.
- No mantener relación de consanguinidad o afinidad hasta el segundo grado ni formar parte de la misma unidad convivencial con la persona titular o socios/as mayoritarios ni con los miembros de los órganos de gobierno de la empresa o entidad beneficiaria.

A estos efectos, se entiende por socio/a mayoritario el socio/a accionista o partícipe que, por poseer más de un 10% del capital social, ostenta una posición de real predominio en la formación de la voluntad social.

b) Las personas promotoras deben cumplir los siguientes requisitos:

- ❑ Estar empadronadas en Muskiz con anterioridad al 1 de enero de 2012 al menos una de las personas promotoras del proyecto empresarial, acreditar un mes de desempleo anterior a la fecha de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y estar inscritas como desempleadas en el servicio público de empleo Lanbide.
- ❑ No haber ejercido una actividad del mismo grupo de las tarifas del Impuesto de Actividades Económicas en el año inmediatamente anterior a la fecha de Alta en la actividad, tanto la persona solicitante como personas con una relación de consanguinidad hasta el segundo grado o que formen parte de misma unidad convivencial, salvo que se trate de supuestos de relevo generacional.
- ❑ Haber sido presentado por Forlan como persona promotora dentro del proyecto presentado a Diputación Foral de Bizkaia DF 158/2013 de 25 de noviembre para apoyar la creación y puesta en marcha de proyectos empresariales.

3. - Beneficiarios.

3.1. Podrán acceder a los beneficios de ayudas a la contratación contenidos en esta convocatoria todas las empresas, comercios y profesionales, con independencia de su forma jurídica.

Las entidades beneficiarias, para poder acceder a estas ayudas, deberán cumplir además los siguientes requisitos:

- ❑ Que contraten y den de alta en el régimen general de la seguridad social a personas desempleadas que cumplan los requisitos establecidos en el apartado 2 a).
- ❑ Que las empresas o entidades no sean dependientes o estén vinculadas societariamente a administraciones, entes u organismos públicos.

3.2 Podrá acceder a los beneficios de ayudas a la puesta en marcha de proyectos empresariales cualquier iniciativa independientemente de la forma jurídica que adopte la constitución de la empresa, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el apartado 2 b).

4.- Exclusiones e incompatibilidades

1. Quedan excluidos del programa los siguientes supuestos:

a) Personas trabajadoras que en los 24 meses previos hubiesen prestado servicios mediante contrato indefinido en la misma empresa o grupo de empresas, o en empresas a las que la empleadora hubiera sucedido en virtud del artículo 44 del Estatuto de los Trabajadores.

- b) Personas trabajadoras que hubieran finalizado su relación laboral de carácter indefinido por mutuo acuerdo en los tres meses previos a la contratación.
- c) Contrataciones realizadas por empresas de trabajo temporal para la puesta a disposición de personas trabajadoras en empresas usuarias en las que prestarán sus servicios.
- d) Contrataciones realizadas por empresas que, debido a la comisión de infracciones muy graves, hubieran sido excluidas como beneficiarias de programas de empleo.
- e) Contrataciones realizadas por empresas que en los 12 meses anteriores a la solicitud de la ayuda hubieran realizado extinciones de contratos en virtud de despido colectivo, o por causas disciplinarias u objetivas declaradas improcedentes por sentencia judicial firme o laudo arbitral y referidas al mismo centro de trabajo en el que se realicen las contrataciones.
- f) Las contrataciones laborales de personas cuya contratación ya hubiese recibido el importe máximo de la ayuda en la misma empresa tanto en esta convocatoria como en convocatorias anteriores
- g) Contrataciones realizadas por empresas o pertenecientes al mismo grupo de empresas, que habiendo solicitado ayudas para la contratación de personas en esta o en convocatorias anteriores, no hayan cumplido con la normativa establecida para la justificación de la subvención o estén en procedimiento de reintegro de la misma.

5.- Cuantía de la ayuda.

A) Las cuantías a subvencionar para contratos iguales o superiores a 1 año y a jornada completa son las siguientes:

1. personas desempleadas en general: hasta un máximo de 3.000€
2. personas desempleadas mayores de 45 años, con una antigüedad mínima de 1 año en desempleo y personas jóvenes menores de 30 años con contrato ordinario (excluidos contratos en prácticas y para la formación): hasta un máximo de 4.000€
3. personas desempleadas menores de 30 años con titulación universitaria o de grado superior en formación profesional para puestos acordes con su titulación con contrato ordinario (excluidos contratos en prácticas): hasta un máximo de 5.000€.

El importe de la ayuda se incrementara en un 20% en todos los casos descritos en los que la contratación sea indefinida, en estos casos el empleo creado, se deberá mantener durante un periodo mínimo de dos años.

Así mismo se incrementara en un 20% el importe de la ayuda si la empresa contratante tiene el domicilio social o un centro de trabajo autorizado en el municipio de Muskiz

En todos los casos descritos se reducirá la ayuda proporcionalmente si la duración fuese menor de 1 año (siempre que sea igual o superior a seis meses) y/o si la contratación es a tiempo parcial (siempre que sea igual o superior al 50%).

En caso de celebración de más de un contrato entre la misma Empresa y trabajador/a, se podrá acumular el periodo mínimo de seis meses dentro del periodo de un año inmediatamente posterior a la celebración del primer contrato.

La realización de diversos contratos con la misma persona durante el periodo de vigencia de las ayudas, en ningún caso dará lugar a recibir una ayuda superior al importe máximo de 7.000€.

Las ayudas descritas no son acumulables entre si y se concederán a fondo perdido en la cuantía especificada para cada caso por cada nuevo empleo generado.

B) Se establece una ayuda a fondo perdido de hasta 3.000€ para subvencionar los gastos de puesta en marcha y funcionamiento de empresas que tengan su domicilio social y fiscal en Muskiz con establecimiento en local comercial o industrial abierto al público en el municipio (se excluyen actividades instaladas en pisos o viviendas). Quedan excluidos de esta ayuda en 2014, aquellas actividades ejercidas en locales que hayan recibido esta misma ayuda por parte de Forlan en los tres ejercicios anteriores a esta solicitud, salvo que se trate de una actividad que aunque ejercida en el mismo local, este encuadrada en diferente grupo de clasificación de las tarifas del Impuesto de Actividades Económicas que las actividades ejercidas anteriormente en ese local.

Tendrán la consideración de gastos subvencionables: el arrendamiento del local donde se ubique el negocio; suministros (luz, agua, teléfono); primas de seguros; limpieza y mantenimiento; material de oficina; servicios profesionales independientes; publicidad y promoción; cotizaciones a la seguridad social en el régimen especial de autónomos, así como por contingencias comunes en el régimen general, generados durante un periodo máximo de 1 año a partir del alta en Actividades Económicas de la Empresa.

Así mismo se establece una ayuda de 1.000€ por cada nuevo puesto de trabajo por cuenta propia generado por persona proveniente del desempleo que cumplan el requisito del apartado 2 b).

La ayuda será de 2.000€ en el caso de empresas promovidas por alguno de los colectivos de personas con mayores dificultades de acceso laboral, teniendo esta consideración a los efectos de esta ayuda los siguientes:

- Mujeres.
- Personas mayores de 45 años.
- Jóvenes menores de 30 años con una titulación académica Universitaria o de formación profesional de grado superior.
- Personas con discapacidad entendiéndose por tales aquellas que cuenten con un certificado de discapacidad expedido por el Organismo Oficial competente (mínimo 33 %).
- Personas receptoras de prestaciones económicas de derecho integradas en el Sistema Vasco de Garantía de Ingresos e Inclusión Social según la Ley 18/2008, de 23 diciembre para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.

A efectos de poder justificar la pertenencia a alguno de los colectivos expuestos, se tomará como referencia la fecha de creación de la empresa.
Las ayudas indicadas en este apartado 5 no son acumulables entre sí.

6.- Concurrencia con otras ayudas.

Las ayudas reguladas en la presente convocatoria serán compatibles con otras ayudas provenientes de organismos públicos o privados y que subvencionen los mismos conceptos.

Las ayudas o subvenciones establecidas en el presente Programa respetarán lo dispuesto en el reglamento (CE) nº 1998/2006 de la Comisión de 15 de diciembre de 2006, publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea de 28 de diciembre de 2006 relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado CE a las ayudas de Mínimis, y cuantas modificaciones posteriores se produzcan. Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de Mínimis concedida a una empresa determinada no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de 3 ejercicios fiscales. Este límite se aplicará independientemente de la forma de la ayuda de mínimis o del objetivo perseguido. En caso de superarse dicho límite, la ayuda concedida en virtud de este programa se minorará en la cantidad correspondiente al exceso.

En ningún caso, la cantidad a abonar, en concurrencia con otras ayudas para la misma contratación, será superior al coste salarial bruto. Si se produjera tal supuesto, se reducirá el importe de la subvención a conceder por Forlan en el exceso respecto al coste salarial bruto.

7.- Disponibilidad presupuestaria, plazo de solicitud y priorización.

Las subvenciones previstas en la presente convocatoria se financiarán con cargo a la partida denominada "Plan de fomento del empleo y dinamización de la actividad económica de Muskiz 2014" incluida en modificación presupuestaria aprobada para el año 2014.

Esta cantidad podrá verse modificada si el Ayuntamiento de Muskiz, así lo acuerda.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOB.

Se procederá a resolver las solicitudes de ayuda por riguroso orden de registro de la solicitud siempre que estén debidamente cumplimentadas y el expediente esté completo, y hasta el límite del crédito presupuestario consignado al efecto en los presupuestos.

8.- Presentación de solicitudes.

Las solicitudes, junto a la documentación preceptiva, deberán ser presentadas en el Registro de Forlan, Organismo Autónomo de Promoción Económica y Empleo del Ayuntamiento de Muskiz, sito en Plaza Meatzari 2ª Planta. Será de aplicación lo previsto en el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presentación de la solicitud implicará la aceptación del contenido de estas bases.

Las solicitudes por creación de empresas se presentarán en el plazo máximo de tres meses desde la fecha de alta en el IAE o dos meses desde la fecha de publicación del anuncio de esta convocatoria en el Boletín

En todo caso, el plazo de presentación de las solicitudes finalizará el 30 de diciembre de 2014

9.- Documentación preceptiva.

Las peticiones de ayudas se presentarán en Modelo Normalizado de Solicitud recogido en el Anexo de esta convocatoria y firmado por la persona que ostente la representación de la empresa o entidad, junto con los siguientes documentos:

2.- Documentación referente a la contratación:

- a) Copia de D.N.I. de la persona sujeto del contrato.
- b) Declaración jurada que acredite que la persona titular o socios/as mayoritarios y los miembros de los órganos de gobierno de la empresa o entidad beneficiaria no mantienen relación de consanguinidad o afinidad hasta el segundo grado ni forman una unidad convivencial con la persona sujeto de la contratación a subvencionar.
- c) Copia del contrato de trabajo a subvencionar donde conste duración y jornada laboral.
- d) Copia del alta de la persona contratada en el régimen general de la seguridad social.
- e) Informe actualizado de vida laboral de la persona contratada expedido por la Seguridad Social. (Esta información tiene por objeto comprobar que la persona contratada se encontraba en desempleo y la existencia de contratos anteriores en la misma empresa o grupo de empresas).
- f) Declaración responsable de que la contratación no incurre en causa de exclusión o incompatibilidad de la base 4.-
- g) Declaración jurada (Modelo de Solicitud Normalizado), se trata de una declaración única que engloba:
 - o Declaración de conocer y aceptar las bases de la presente convocatoria de ayudas.

- Declaración jurada de no hallarse incurso en procedimientos de reintegro o sancionadores de subvenciones públicas.
 - Declaración jurada de la entidad solicitante de no hallarse sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
 - Declaración jurada de las ayudas solicitadas o recibidas de otras instituciones públicas o privadas para la misma acción.
 - Declaración jurada del cumplimiento de la regla de Minimis, conforme a lo que establece el Reglamento (CE) n.º1998/2006 de la Comisión Europea, de 15 de diciembre de 2006, publicado en el DOCE de 28 de diciembre de 2006, del Tratado de la Ayudas de Minimis, que sustituye al reglamento (CE) 69/2001, así como sus posteriores revisiones.
- h) Documento justificativo de la pertenencia a alguno de los colectivos de personas con mayores dificultades de acceso al mercado laboral.

1.- Documentación referente a la empresa:

- h) En el supuesto de que el/la solicitante sea una persona física: Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- En el caso de personas jurídicas: Copia de la Tarjeta de Identificación Fiscal, junto con el Documento Nacional de Identidad y poderes de representación de la persona solicitante.
- i) En el caso de personas jurídicas, fotocopia de las escrituras de constitución de la empresa o entidad con sus posteriores modificaciones e inscripción en los registros que corresponda.
- En el caso de las Sociedad Civiles sin personalidad jurídica propia, se incluirá el contrato privado sellado por Hacienda Foral.
- j) Certificado de altas y bajas en el Impuesto de Actividades Económicas emitido por la Hacienda Foral.
- k) Copia del alta de la empresa o entidad en la Seguridad Social.
- l) Certificado actualizado de la Hacienda Foral que acredite que la entidad solicitante de la subvención se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias.
- m) Certificado actualizado de la Tesorería General de la Seguridad Social de que la entidad se encuentra al corriente en sus obligaciones.

- n) Documento de alta de terceros, firmado y sellado por la entidad solicitante y la entidad bancaria correspondiente (impreso de datos bancarios a efectos de domiciliación de la ayuda del Modelo de Solicitud Normalizado).
- o) En el supuesto de contratación indefinida, se deberá presentar transcurridos los dos años desde el inicio del contrato, copia actualizada de la vida laboral de la empresa (a los efectos de comprobar que el trabajador contratado continúa de Alta en la empresa).

Si el/la solicitante falseara alguno de los datos incluidos en la declaración conjunta, se podrá ver sometido al régimen sancionador procedente.

10.- Subsanación de deficiencias.

Si la solicitud de subvención no reúne los requisitos exigidos en la presente convocatoria, o no se acompañara a la misma la documentación exigida, de conformidad con lo previsto en el artículo 71 de la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se requerirá a los/as interesados/as para que, en un plazo de 10 días hábiles, subsanen las faltas o acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose sin más trámites, con los efectos previstos en el artículo 42.1 del mismo texto legal.

No se considerará cursada la solicitud hasta que esta no se encuentre debidamente cumplimentada y el expediente esté completo (Art. 7 y 8).

11.- Análisis y evaluación de las solicitudes.

Corresponderá a Forlan, el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas, la cual podrá requerir cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para su adecuada comprensión y evaluación.

Analizada y evaluada cada solicitud a fin de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos, elevará propuesta de resolución con pronunciamiento expreso sobre la concesión o denegación de la subvención solicitada e indicando su cuantía.

12.- Resolución de concesión de la ayuda.

A la vista de la propuesta mencionada en el apartado anterior, el Consejo rector de Forlan procederá a resolver en la sesión más inmediata.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, una vez transcurrido el plazo previsto para dictar la resolución

sin que ésta se haya notificado a la empresa o entidad interesada, podrá entenderse desestimada la ayuda solicitada.

Se publicará, en el tablón de anuncios de Forlan, una relación de las ayudas concedidas y denegadas en la que constarán de manera expresa los motivos de desestimación o no concesión. A efectos de publicación se atenderá al artículo 18 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y al artículo 30 del REAL DECRETO 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

Se atenderá al artículo 63.3 del Reglamento de Subvenciones (RD887/2006) en lo que se refiere a incluir en la resolución una relación ordenada de todas las solicitudes que cumpliendo con las condiciones establecidas en la convocatoria para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en dicha convocatoria. Mediante una nueva resolución podrán concederse nuevas subvenciones siguiendo el orden de prioridad de la relación de las citadas solicitudes desestimadas, hasta agotar el crédito liberado por renuncia expresa de algún beneficiario.

A estos efectos, tendrá consideración de renuncia expresa el no cumplimiento de cualquiera de los requisitos establecidos en estas bases.

13.- Obligaciones de las entidades beneficiarias.

13.1. Las empresas, profesionales y entidades beneficiarias de estas ayudas tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la fecha de recepción de la comunicación por la que se notifica la concesión de la subvención, las entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.
- b) Cumplir el objeto de esta ayuda, realizando la contratación con alta en Seguridad Social antes del 31 de diciembre de 2014.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por Forlan, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en su caso, en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de

las ayudas, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

- e) Comunicar a Forlan la obtención de otras ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades objeto de estas ayudas. Esta comunicación deberá efectuarse por escrito en el plazo de diez días desde que se conozca.
- f) Comunicar a Forlan la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.
- g) Facilitar a Forlan, cuanta información o documentación complementaria se considere necesaria para la comprensión y evaluación de la solicitud de ayuda.
- h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos de incumplimiento conforme a lo que establece la presente convocatoria.

13.2. Las entidades beneficiarias de estas ayudas tendrán las obligaciones establecidas con carácter específico:

- a) Garantizar la duración del empleo objeto de la ayuda durante el mínimo de la duración del contrato, y su alta ininterrumpida correspondiente en el régimen general de la Seguridad Social.
- b) Mantener la estabilidad laboral del trabajador/a durante el periodo establecido en la solicitud de ayuda.

En caso de suspensión o extinción del contrato, las siguientes razones no podrán ser imputables a la empresa o entidad contratante.

- o Se entienden como razones no imputables a la empresa las recogidas en los apartados 1.d y 1.e del artículo 49, y las recogidas en los artículos 40, 45 (a excepción de los apartados 1.a y 1.b), 52 y 54 del Estatuto de los trabajadores (en estos dos últimos casos siempre que la persona trabajadora no recurra la extinción del contrato, o, en caso contrario, ésta sea declarada procedente por la autoridad competente).
- o Tampoco se entenderá como causa imputable a la empresa la baja del/a trabajador/a por no superar el periodo de prueba.

De esta forma, si las causas de suspensión y/o extinción son imputables a la persona contratada o se producen por no superar el periodo de prueba, la persona deberá ser sustituida, por un o una nueva trabajadora que responda a lo establecido en el apartado 2; esta contratación deberá realizarse por un período que sumado al período de contratación de la persona que inició la subvención alcance el plazo que determinó el importe de la subvención, según lo establecido en el apartado 5. En dichos supuestos la ayuda económica no superará el importe de la subvención concedido inicialmente conforme a lo establecido en el apartado 5 de esta convocatoria.

El plazo máximo para la sustitución será de 21 días naturales.

Si la persona contratada no es sustituida en ese plazo, la empresa deberá reintegrar la parte proporcional de la subvención correspondiente al periodo del contrato que quede sin cumplir.

Si las razones de la extinción del contrato fueran imputables a la empresa, ésta deberá reintegrar la totalidad de la subvención abonada.

13.3.- En el caso de creación de empresas, mantener la empresa en alta un periodo mínimo de 12 meses desde su constitución, salvo que se justifique el cierre anticipado de la empresa por motivos objetivos y justificados.

14.- Inspección.

Forlan, podrá realizar las inspecciones y comprobaciones que estime oportunas en relación a las acciones subvencionadas, debiendo aportar las empresas o entidades beneficiarias cuanta información complementaria se les solicite.

15.- Abono de la subvención.

El abono de las ayudas se efectuará en uno o dos pagos previa presentación de la documentación que se detalla a continuación:

1.- Contrataciones por fin de obra: Un único pago al finalizar la misma si tiene una duración igual o superior a seis meses o transcurrido 1 año desde el inicio del contrato y cuando se acredite el efectivo cumplimiento de las condiciones de contratación reguladas en esta convocatoria.

2.- Resto de contratos, a excepción de contrataciones indefinidas: Dos pagos, un 50% tras la aprobación de la resolución de ayudas concedidas por parte del Consejo Rector de Forlan y el 50% restante cuando se acredite el efectivo cumplimiento de las condiciones de contratación reguladas en esta convocatoria.

3.- Contratos indefinidos: Dos pagos, un 50% tras la aprobación de la resolución de ayudas concedidas por parte del Consejo Rector de Forlan y el 50% restante transcurridos 15 meses desde la fecha de contratación inicial cuando se acredite el efectivo cumplimiento de las condiciones de contratación reguladas en esta convocatoria y la continuidad de la persona en la empresa.

La acreditación se deberá realizar en el plazo máximo de un mes desde el transcurso del período de duración del contrato que dio derecho al importe de la subvención concedida, y para ello deberá entregarse la siguiente documentación:

- a) Justificante bancario del pago de los salarios del contrato subvencionado durante el período objeto de la ayuda

- b) Copia de las nóminas del contrato subvencionado durante el período objeto de la ayuda
- c) Certificado actualizado de la Hacienda Foral que acredite que la entidad solicitante de la subvención se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias.
- d) Certificado actualizado de la Tesorería General de la Seguridad Social de que la entidad se encuentra al corriente en sus obligaciones.
- e) Declaración jurada (Modelo de Solicitud Normalizado).
- f) Copia actualizada de la vida laboral de la Empresa.

3.- En la ayuda concedida para la creación de nuevas empresas o negocios en el municipio de Muskiz, el abono de la ayuda se realizará en dos pagos:

Un primer pago del 50% (1.500,00€) previa justificación mediante facturas originales o fotocopias compulsadas de los gastos objeto de subvención, de al menos 3.000,00€ sin tener en cuenta los impuestos.

Un segundo pago del 50% restante, (1.500,00€), transcurrido 1 año desde el inicio de la actividad, previa justificación de la continuidad de Alta en la actividad.

Una vez pasados 15 meses desde el alta en el IAE sin presentar justificación alguna se procederá a dictar resolución desestimando la ayuda inicialmente concedida.

4.- En la ayuda por generación de empleo por cuenta propia el 50% a la presentación del pago del primer recibo de autónomos y el resto transcurrido 1 año desde el alta, con los justificantes del pago de los recibos.

Si el/la solicitante falseara alguno de los datos incluidos en la declaración conjunta, se podrá ver sometido al régimen sancionador procedente.

16- Publicidad de las subvenciones.

Finalizado el plazo de presentación y una vez resueltas todas las solicitudes se publicará conforme al artículo 18 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y al artículo 30 del REAL DECRETO 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el tablón de anuncios de Forlan una relación de las subvenciones concedidas conforme se detalla en el artículo 11 de esta convocatoria.

17.- Alteración de las condiciones de la subvención.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos en la presente norma para ser beneficiario/a de ésta. A estos efectos Forlan, dictará la oportuna resolución de modificación, en la que se reajustarán los importes de las subvenciones concedidas.

18.- Reintegro de las ayudas.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia de los intereses legales que correspondan desde el momento del pago de la subvención, cuando las entidades beneficiarias de las mismas incumpliesen las condiciones establecidas en la presente convocatoria, en la resolución de concesión y en las demás normas que resulten de aplicación; todo ello sin perjuicio de las acciones que procedan como consecuencia del incumplimiento.

Se considerarán supuestos de reintegro:

- Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- Incumplimiento de la obligación de justificación.
- Incumplimiento de las condiciones impuestas a los/as beneficiarios/ as con motivo de la concesión.
- La negativa u obstrucción a las actuaciones de control.
- Que la subvención exceda del coste de la actividad desarrollada.

19.- Régimen supletorio.

En lo no previsto en la presente convocatoria, será de aplicación la ordenanza municipal reguladora de otorgamiento de ayudas económicas y subvenciones del Ayuntamiento de Muskiz, aprobada por el Pleno en sesión ordinaria de 11 de marzo de 2010 y publicada en el BOB de 19 de mayo de 2010; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo; y la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

20.- Protección de datos de carácter personal.

El Ayuntamiento de Muskiz, en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, informa que los datos

personales de los solicitantes podrán ser objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Información del Ayuntamiento de Muskiz y sus Organismos Autónomos. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras administraciones públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición a través de la Oficina de Atención Ciudadana.

La participación en el programa de ayudas, implica que los datos de carácter personal que se comuniquen podrán ser cedidos a Administraciones Públicas o entidades colaboradoras del Ayuntamiento de Muskiz y publicados en los medios de difusión general.

21.- Recursos económicos.

Los fondos que componen estas ayudas tienen el carácter limitado a la disponibilidad presupuestaria del año 2014 para el presente objetivo.

22.- Disposición final.

1ª La convocatoria de ayudas entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA.

2ª La presentación de la solicitud por parte de las empresas o entidades interesadas supone la plena aceptación de sus bases.

En Muskiz, a 5 de febrero de 2014.

ENPRESA ETA SALTOKIENTZAKO LAGUNTZA EKONOMIKOEN UDAL PROGRAMA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK, MUSKIZEN ENPLEGUA SUSTATZEKO.

Forlaneko Kontseilu Errektoreak (Muskiz), 2014ko urtarrilaren 27an egindako bilkuran, onetsi egin zituen enpresa eta saltokietarako diru-laguntzen udal programa arautzen duten oinarriak, Muskizen enplegua sustatzeko 2014ko ekitaldian. Hona hemen oinarriok, hitzez hitz:

Oinarri hauek diru-laguntzen esparru orokorra arautzen dute.

1. - Xedea.

Oinarri hauen xedea da honako hauek arautzea:

a) Itzuli behar ez diren laguntzak ematea, lan-kontratuak egiteko, behin betikoak zein aldi baterakoak izan, eta Gizarte Segurantzako erregimen orokorrean (Sistema Bereziak kanpo) 2. atalean ezarritako baldintzak betetzen dituzten langabeentzat.

Laguntza hauen xede izango dira 2014ko urtarrilaren 1etik gehienez ere 2014ko abenduaren 31ra bitartean egindako kontratuak.

b) Itzuli behar ez diren laguntzak ematea, 2014an enpresa-proiektuak sortu eta abian jartzetik eratorritako gastuak diruz laguntzeko. Proiektu horiek langabezian edo enplegua hobetzeko moduan dauden eta 2. atalean ezarritako baldintzak betetzen dituzten sustatzaileek bideratu beharko dituzte.

2. - Kontratatutako beharrekotako pertsonen eta ekintzaileen baldintzak.

a) Kontratatutako diren pertsonen eskakizun hauek bete behar dituzte:

- Muskizen erroldatuta egotea 2012ko urtarrilaren 1a baino lehenagotik, egiaztatzea langabezian hilabete egon dela kontratazio egunaren aurretik, eta langabetu gisa izena emanda egotea Lanbide enplegu zerbitzu publikoan.
- Bigarren mailarainoko odolkidetasun- edo afinitate-harremanik ez izatea eta titularraren edo bazkide nagusiekin batera elkarbizitza-unitate bereko kide ez izatea, ezta enpresa edo erakunde onuradunaren gobernu-organotako kideekin ere.

Horretarako, bazkide nagusitzat jotzen da gizarte-kapitalaren % 10 baino gehiago duen sozio akzioduna edo parte-hartzailea, gizarte-borondatearen prestakuntzan egiazko aginte-lekua betetzen duena.

- b) Sustatzaileek honako baldintza hauek bete beharko dituzte: Enpresa-proiektuaren sustatzaileetako bat, gutxienez, Muskizen erroldatuta egotea 2012ko urtarrilaren 1a baino lehen, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren alta-data baino lehen hilabeteko langabezia-egoera egiaztatzea eta Lanbide enplegu-zerbitzu publikoan langabetu gisa izena emanda izatea.
- Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren epigrafe bereko jarduerarik egin ez izana jardueran alta eman aurreko urtean. Baldintza hori eskatzaileari zein bigarren mailarainoko odolkidetasuna duten edo bizikidetzatza unitate bera osatzen duten pertsonen dagokie, belaunaldi-ordezkapena gertatu denean salbu.

- Foru Aldundiari aurkeztutako proiektuan, Forlan pertsona sustatzaile gisa aurkeztu izana, Enpresa-proiektuak sortzen eta abiarazten laguntzeko azaroaren 25eko 158/2013 FDarekin bat etorriz.

3. - Onuradunak.

3.1. Enpresa, saltoki eta profesional guztiek eskuratu ahal izango dituzte deialdi honetan jasota dauden kontrataziorako laguntzen onurak, forma juridikoa edozein dela ere.

Laguntzak eskuratu ahal izateko, erakunde onuradunek eskakizun hauek bete beharko dituzte:

- 2 a) atalean ezarritako eskakizunak betetzen dituzten pertsona langabetuak kontratatzea eta alta ematea Gizarte Segurantzako erregimen orokorrean.
- Enpresak eta erakundeak ez egotea administrazio, erakunde edo organismo publikoen mende, eta ez izatea sozietate mailako harremanik.

3.2. Edozein ekimenek eskuratu ahal izango ditu enpresa proiektuak abiarazteko laguntzen onurak, forma juridikoa alde batera utzita. Dena den, enpresa gisa eratu beharko da, eta 2 b) atalean ezarritako eskakizunak bete beharko ditu.

4.- Kanpoan geratzen diren egoerak eta bateraezintasunak.

1. Honako egoera hauek programatik kanpo geratuko dira:

a) Langileak, aurreko 24 hilabeteetan enpresa berean edo enpresa talde berean zerbitzuak eman dituen kontratu mugagabe baten bidez, edota enplegu emaileak ondorengotza hartu duen enpresetan, Langileen Estatutuaren 44. artikulua araberak.

b) Izaera mugagabeko lan harremana elkarren arteko adostasunez amaitu duten langileak, baldin eta kontratatu aurreko hiru hilabeteetan gertatu bada.

c) Aldi baterako enplegurako enpresek egindako kontratazioak, langileak zerbitzuak emango dituzten enpresa erabiltzaileen eskura jartzeko egiten bada.

d) Arau-hauste oso larriak direla eta, enplegu programen onuradun gisa baztertu dituzten enpresek egindako kontratazioak.

e) Eskatera egin aurreko 12 hilabeteetan kontratuak iraungi dituzten enpresen kontratazioak, arrazoiak kaleratze kolektiboa izanda edo diziplina arrazoiak edo arrazoi objektiboak, baldin eta epai judizial irmo edo arbitrajeko laudo batek bidegabetzat jo baditu, kontratazioak egiten diren lan zentro berberari badagozkio.

f) Enpresa berean, izan deialdi honetan izan aurreko deialdietan, laguntzaren gehieneko zenbatekoa jaso duten pertsonen lan kontratazioak.

g) Enpresek edo enpresa talde berekoek egindako kontratazioak, baldin eta diru-laguntza justifikatzeko ezarritako araudia bete ez badute edo diru-laguntza itzultzeko prozesuan badaude, deialdi honetan edo aurreko deialdietan pertsona kontratatzeko laguntzak eskatu dutenen kasuan.

5.- Laguntzaren zenbatekoa.

A) Hona hemen diru-laguntzen zenbatekoak urtebete edo gehiagoko kontratuen kasuan, lanaldi osoa bada:

1. Langabetuak, oro har: gehienez ere 3.000 €.

2. 45 urtetik gorako langabetuak, langabeziaren antzinasuna urtebetekoa izanik gutxienez; eta 30 urtetik beherako gazteak, ohiko kontratuarekin (kanpoan geratuko dira praktikak egiteko eta prestakuntza jasotzeko kontratuak): gehienez ere 4.000 €.

3. 30 urtetik beherako langabetuak, unibertsitate titulua edo prestakuntza profesionaleko goi mailako titulua dutenak, tituluarekin bat datozen postuetarako eta kontratua ohikoa izanik (praktikak egiteko kontratuak kanpoan geratuko dira): gehienez ere 5.000 €.

Laguntzaren zenbatekoa % 20 areagotuko da deskribatutako kasu guztietan, baldin eta kontratazioa mugagabea bada. Kasu horietan, sortutako enpleguak bi urte iraun beharko du, gutxienez.

Era berean, laguntzaren zenbatekoa % 20 handituko da enpresa kontratatzailearen helbide soziala edo lan zentro baimendua Muskiz udalerrian badago.

Deskribatutako kasu guztietan, laguntza proportzioan murriztuko da iraupena urtebete baino gutxiagokoa bada (betiere sei hilabete edo gehiagokoa bada), eta/edo lanaldi erdia bada (betiere, % 50 edo gehiagokoa bada).

Enpresaren eta langilearen artean kontratu bat baino gehiago egiten bada, gutxienez sei hilabete epea gorde egingo da lehen kontratua egin eta hurrengo urtebetean.

Laguntzak indarrean dauden bitartean, gehienez ere 7.000 €-ko laguntza jasoko da pertsona berarekin kontratuak egiten badira, edozein kasutan ere.

Deskribatutako laguntzak ezin dira elkarren artean batu, eta itzuli beharrik gabekotzat emango dira, kasuan kasu eta enplegu sortu berri bakoitzerako zehaztutako zenbatekoan.

B) Itzuli behar ez den laguntza bat ezarri da, 3.000 €-rainokoa, gizarte-helbidea eta helbide fiskala Muskizen duten enpresak sortzeak eta abiarazteak eragindako gastuak diruz laguntzeko, sortutako enpresa merkataritza- edo industria-lokal batean eta udalerriko jendearentzat irekita ezartzen bada (etxebizitza edo etxeetan instalatutako jarduerak kanpo utzi dira). 2014an laguntza honetatik bazter gelditu dira eskaeraren aurreko hiru ekitaldietan Forlanen eskutik laguntza hori bera jaso duten lokaletako jarduerak, salbuespen bakar batekin: lokal berean eginiko jarduera izan arren, jarduera hori Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergako tarifen sailkapenetan aurretik lokal horretan egiten ziren jardueren multzoan sailkatuta ez egotea.

Honako hauek joko dira diruz lagun daitezkeen gastutzat: Negozioa ezartzeko lokala errentan hartzea, hornidura (argindarra, ura, telefonoa), aseguruari sariak, garbiketak eta mantentze-lanak, bulego materiala, zerbitzu profesional independenteak eta publizitatea eta promozioa. Halaber, Gizarte Segurantzarekiko kotizazioak ere diruz lagunduko dira autonomoen erregimen berezian, baita kontingentzia arruntak erregimen orokorrena ere, baldin eta urtebeteko epean sortzen badira enpresaren Jarduera Ekonomikoetan alta eman denetik aurrera.

Era berean, 1.000 €-ko laguntza emango da bere kontura lan egingo duen lanpostu bakoitzeko, 2 b) atalean adierazitako eskakizuna betetzen duen pertsona langabetu bakoitzeko.

Aitzitik, laguntza 2.000 €-koa izango da enpresen sustatzaileak lana lortzen zailtasun handienak dituzten pertsonen kolektiboak badira, eta laguntzaren ondoretarako, honako hauek joko dira horrelako kolektibotzat:

- Emakumeak.
- 45 urtetik gorako pertsonak.
- 30 urtetik beherako langabetuak, unibertsitate titulu akademikoa edo prestakuntza profesionaleko goi mailako titulua dutenak.
- Minusbaliotasuna duten pertsonak; horrelakotzat joko dira organismo ofizial eskudunak emandako minusbaliotasun ziurtagiria dutenak (gutxienez, % 33).

- Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko Euskal Sisteman integratutako eskubidezko prestazio ekonomikoak jasotzen dituzten pertsonak, Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legearen arabera.

Kolektibo horietako batean dagoela justifikatze aldera, enpresa sortu den eguna hartuko da erreferentziatzat.

5. atal honetan adierazitako laguntzak ezin dira elkarren artean batu.

6.- Beste laguntza batzuk aldi berean gertatzea.

Deialdi honetan araututako laguntzak bateragarriak izango dira organismo publiko edo pribatuek emandakoekin, kontzeptu berberak diruz lagunduta ere.

Programa honetan ezarritako laguntzek edo diru-laguntzek errespetatu egingo dute Batzordearen 2006ko abenduaren 15eko 1998/2006 zenbakiko erregelamendua (EB), 2006ko abenduaren 28ko Europako Batasuneko Aldizkari Ofizialean argitaratua, batik bat Minimis laguntzak aplikatzeari buruzko EBren ituneko 87 eta 88. artikulua aplikatzeari dagokionez, ondoren egiten diren aldaketak ere aintzat hartuta. Europar Batasunak ezarritakoaren arabera, enpresa zehatz bati, guztira, 200.000 euroko Minimisen laguntza emango zaio edozein 3 ekitaldi fiskaletan. Muga hori aplikatu egingo da Minimisen laguntzaren forma edota xedea zein den alde batera utzita. Muga hori gainditzen bada, programa honen bidez emandako laguntza gaindikin horri dagokion zenbatekoak murriztuko da.

Edozein kasutan ere, kontratazio berbererako beste laguntza batzuk aldi berean gertatzen direnean, ordainduko den zenbatekoa ez da inoiz izango soldataren kostu gordina baino handiagoa. Horrelakorik gertatzekotan, Forlanek eman beharreko diru-laguntzaren zenbatekoa murriztu egingo da soldataren kostu gordinari dagokion gaindikinean.

7.- Aurrekontuaren erabilgarritasuna, eskaera-epea eta lehentasuna.

Deialdi honetan aurreikusitako diru-laguntzak 2014ko aurrekontuko "Muskizen enplegua sustatzeko eta jarduera ekonomikoa dinamizatzeko plana (2014)" izeneko partidaren kargura finantzatuko dira.

Zenbatekoa aldatu ahal izango da, Muskizko Udalak hala erabakitzen badu.

Eskaerak aurkezteko epea zabalduko da deialdi hau BAOn argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Eskaerak ebazteko orduan, eskaerak erregistratu diren hurrenkerari zorrotz jarraituko zaio, baldin eta behar bezala bete badira eta espedientea osatua badago, harik eta aurrekontuetan ondore horretarako esleitu den aurrekontu kredituaren mugara heldu arte.

8.- Eskariak aurkeztea.

Eskaerak dagokion dokumentazioaren batera aurkeztuko dira Forlan Sustapen Ekonomiko eta Enplegurako Muskizko Udalaren Organismo Autonomoaren erregistroan, Meatzari plaza helbidean, 2. solairuan. Aplikatu egingo da Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan aurreikusitakoa.

Eskaera aurkezteak esan nahiko du oinarri hauen edukia onartzen dela.

Enpresak sortzeagatiko eskaerak, asko jota, hiru hilabeteko epean aurkeztuko dira JEZn alta eman den egunetik aurrera, edo bi hilabeteko epea deialdi honen iragarkia Aldizkarian argitaratzen den egunetik aurrera.

Nolanahi ere den, eskaerak aurkezteko epea 2014ko abenduaren 30ean amaituko da.

9.- Beharrezko dokumentazioa.

Laguntzen eskaerak deialdi honetan jasotako eredu normalizatuan aurkeztuko dira, eta enpresa edo erakundearen ordezkari gisa diharduen pertsonak izenpetuko du. Dokumentu hauek ere aurkeztuko dira:

1.- Kontratazioari dagokion dokumentazioa:

- a) Kontratuan subjektu gisa ageri den pertsonaren NANaren kopia.
- b) Zinpeko aitortpena, egiaztatzeko enpresa edo erakunde onuradunen titularrak edo gehiengoaren bazkideek eta gobernu organoetako kideek ez dutela bigarren mailarainoko odolkidetasun- edo afinitate-harremanik diruz lagunduko den kontratuaren subjektu den pertsonarekin, baita ere, ez direla elkarbitzita-unitate bereko kide.
- c) Diruz lagunduko den lan kontratuaren kopia; bertan, iraupena eta lanaldi mota jasoko dira.
- d) Kontratututako pertsona Gizarte Segurantzaren erregimen orokorrean alta eman dela dioen agiriaren kopia.
- e) Kontratututako pertsonaren lan bizitzaren txosten eguneratua, Gizarte Segurantzak emandakoa (informazio horren xedea da egiaztatzea kontratatutako pertsona langabezian al zegoen eta enpresa berberarekin edo enpresa talde berberarekin aurretik kontraturik izan ote duen).
Erantzukizun aitortpena, kontratazioak ez duela zertan kanpoan geratu eta bateragarria dela dioena, 4. atala oinarri hartuta.
- f) Zinpeko aitortpena (eskaera eredu normalizatua). Aitorpen bakarra da, eta honako alderdi hauek hartzen ditu bere gain:
 - o Laguntzen deialdi honen oinarriak ezagutu eta onartzen dituela aitortzea.
 - o Diru-laguntza publikoak itzultzeko edo horien inguruan zehatzeko prozeduretan nahasita ez dagoela aitortzea zinpean.
 - o Erakunde eskatzaileak zinpean aitortzea ez dagoela zehatuta zigor- eta administrazio-arloan diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin, eta ez dagoela horretarako ezgaitzen duen legezko debekuaren eraginpean, sexu-diskriminazioaren ondoriozko debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeari jarraikiz.
 - o Zinpean aitortzea zein laguntza eskatu edo jaso dituen ekintza berbererako, erakunde publiko edo pribatuen eskura.
Zinpean aitortzea Minimisen araua betetzen duela, Minimis laguntzak aplikatzeari buruzko Europako Batzordearen 2006ko abenduaren 15eko 1998/2006 zenbakiko erregelamendua (EB) eta ondorengo berrikuspenek ezarritakoarekin bat etorritik. Aipatu erregelamendua 2006ko abenduaren 28ko Europako Batasuneko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen, 69/2001 erregelamendua (EB) ordeztuko.
- h) Lan merkaturatu sartzeko zailtasun handiagoak dituzten pertsonen kolektiboetako batekoa dela justifikatzen duen dokumentua.

2.- Enpresari buruzko dokumentazioa:

- a) Eskatzailea pertsona fisikoa bada: Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.
- b) Pertsona juridikoen kasuan: Identifikazio Fiskaleko Txartelaren kopia, eskatzailearen Nortasun Agiri Nazionalarekin eta ordezkari botereekin batera.

- c) Pertsona juridikoak badira, erakundea edo enpresa eratzeko eskrituren fotokopia (ondoren izandako aldaketekin) eta dagokion erregistroetako inskripzioa.
Berezko nortasun juridikorik gabeko sozietate zibilen kasuan, Foru Ogasunak zigilatutako kontratu pribatua gehituko da.
- d) Alta eta baje ziurtagiria Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, Foru Ogasunak emandakoa.
- e) Enpresa edo erakundearen altaren kopia Gizarte Segurantzari.
- f) Diru-laguntza eskatu duen erakundeak zerga betebeharrak eguneratuta dauzkala frogatzen duen Foru Ogasunaren agiria.
- g) Entitateak bere betebeharrak eguneratuta dauzkala frogatzen duen Giza Segurantzako Diruzaintza Orokorren agiria.
- h) Hirugarrenen alden dokumentua, erakunde eskatzaileak eta banku erakundeak sinatuta eta zigilatuta (Eskaera Eredua Normalizatuko laguntza helbideratzeko banku-datuen inprimakia).
- i) Kontratazioa mugagabea bada, enpresaren lan bizitzaren kopia eguneratua aurkeztu beharko da kontratua hasi eta bi urteren buruan (kontratutako langileak enpresan alta emanda jarraitzen duela egiaztatze aldera).

Eskatzaileak aitorten bateratuan jasotako datuen bat faltsutzen badu, dagokion zehapen erregimena aplikatu ahal izango zaio.

10.- Akatsak zuzentzea.

Diru-laguntzen eskaerak deialdi honetan exijitutako eskakizunak bete ezean, edo exijitutako dokumentazioa eransten ez bada, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/92 Legeak bere 71. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, 10 egun balioduneko epean akatsak zuzentzeko edo derrigorrezko dokumentuak eransteko eskatuko zaie interesdunei. Era berean, jakinaraziko zaie eskatutakoa egin ezean eskaeran atzera egin dutela ulertuko dela, eta artxibatu egingo dela inolako izapiderik gabe, legezko testu beraren 42.1 artikuluan xedatutakoa betez.

Eskaera ez da egindakotzat hartuko behar bezala bete arte eta espedientea osorik egon arte (7 eta 8. artikulua).

11.- Eskaerak aztertzea eta ebaluatzea.

Forlani dagokio aurkeztutako eskaerak aztertzea eta ebaluatzea. Horrenbestez, beharrezkotzat jotzen duen edozein agiri eta/edo informazio osagarri eska dezake eskaera behar bezala ulertze eta ebaluatze aldera.

Ezarritako baldintzak ote betetzen diren egiaztatzeko, eskaera bakoitza aztertu eta ebaluatutakoan, ebazpen proposamena egingo du, eskatutako diru-laguntza eman edo ez emateko berariazko erabakiarekin eta horren zenbatekoa adierazita.

12.- Laguntza emateko ebazpena.

Aurreko atalean aipatutako proposamena ikusita, Forlaneko Kontseilu Errektoreak ebazpena emango du egingo duen lehenengo bileran.

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren

26ko 30/1992 Legeak bere 44. artikuluan ezartzen denarekin bat etorriz, ebazpena emateko aurreikusi den epea igarota enpresa edota erakunde interesdunari jakinarazpenik egin ez bazaio, eskatutako laguntza ukatu egin dela ulertuko da.

Forlanen iragarki-taulan emandako eta ukatutako laguntzen zerrenda bat argitaratuko da. Bertan berriaz jasota geratuko dira gaitzesteko edo ez emateko arrazoiak. Argitaratzeari dagokionez, Diru-laguntza Orokorrei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 18. artikuluari eta Lege horren Araudia onartzen duen uztailearen 21eko 887/2006 ERREGE DEKRETUaren 30. artikuluari erreparatuko diote.

Onuradun izateko deialdian ezarritako baldintzei dagokionez, berriz, kredituaren gehieneko zenbatekoa gainditu dela-eta kontuan hartu ez diren eskabideen zerrenda ere ebazpenean jaso beharko da, Diru-laguntzei buruzko Araudiaren (887/2006 ED) 63.3. artikuluan jasotzen den moduan. Erabaki berri baten bidez, beste diru-laguntza batzuk eman ahal izango dira gaitzetsitako eskaera horien zerrendako lehentasun hurrenkerari jarraituz, betiere onuradun batek berriaz uko egiteagatik eskatutako kreditua agortu arte.

Horretarako, berriazko uko egitezat hartuko da oinarri hauetan ezarritako edozein eskakizun ez betetzea.

13.- Erakunde onuradunen betebeharrak.

13.1. Laguntza horiek jasotzen dituzten enpresek, profesionalek eta erakundeek honako betebeharrak hauek izango dituzte:

- a) Emandako diru-laguntza onartzea. Ildo horretatik, diru-laguntza ematen dela jakinarazten denetik aurrera hamabost eguneko epean, erakunde onuradunek berriaz eta idatziz uko egin ezean, onartutzat joko da.
- b) Laguntza honen xedea betetzea, eta kontratazioa 2014ko abenduaren 31 baino lehen egitea, Gizarte Segurantzaren alta emanez.
- c) Ez jartzea eragozpenik Forlanek edota beste kontrol-organoek egin behar dituzten egiaztatze guztiak eta finantza-kontrola gauzatzeko. Hori dela eta, egintza horiek betetzean eskatu ahal zaien informazio guztia eman beharko dute.
- d) Merkataritza-legeriak zein kasu bakoitzeko onuradunari ezarri ahal zaizkion alorreko legeriak agindu bezala, kontuen liburuak, diligentzien erregistroak eta behar bezala ikuskatutako agiriak edukitzea, bai eta diru-laguntzen oinarri arautzaileek eska ditzaketen kontuen egoera nahiz erregistro zehatzak ere. Hori guztia egiaztatze eta kontrol zereginak ondo bete direla bermatzeko.
- e) Forlani aditzera ematea beste laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk lortu dituela, laguntzen xede diren jarduerak finantzatzeko. Adierazpen hori idatziz egin behar da, ebazpenaren berri izan eta hurrengo hamar egunetan.
- f) Diru-laguntza emateko kontuan izandako alderdi objektibo nahiz subjektiborik aldatu bada, horren berri ematea Forlani.
- g) Forlani beharrezko informazio edo dokumentazio osagarri ematea laguntza eskaera ulertzeko eta ebaluatzeko.
- h) Jasotako funtsak itzultzea deialdi honek ezartzen duena bete ezean.

13.2. Laguntza horien erakunde onuradunek izaera bereziko betebeharrak hauek izango dituzte:

- a) Laguntzaren xede den enpleguaren iraupena bermatzea gutxienez kontratuak iraun bitartean, eta Gizarte Segurantzaren erregimen orokorrean etenik gabe altan emanda egotea.

Langilearen lan-egonkortasunari eustea laguntza eskaeran ezarritako epean.

Kontratua eten edo iraungitzen bada, honako arrazoi hauek ezingo zaizkio enpresari edo erakunde kontratatzaileari egotzi:

- Enpresari ezin egotzi dakizkioken arrazoitzat hartuko dira Langileen Estatutuko 49. artikuluan (1.d eta 1.e atalak), eta 40, 45 (1.a eta 1.b atalak izan ezik), 52 eta 54. artikuluetan bildutakoak (azken bi kasuetan betiere langileak kontratuaren iraungipena errekurritzen ez badu edo, hala izan ezean, agintari eskudunek bidezkoa dela adierazten badute).
- Frogaldia ez gairatzeagatik langileari baja ematea ere ezingo zaio enpresari egotzi.

Hortaz, galarazteko eta/edo iraungitzeko arrazoiak kontratatutako pertsonari edo frogaldia ez gairatzeari egotzi ahal bazaizkio, pertsona hori ordeztu egin beharko da 2. atalean zehaztutakoari erantzuten dion beste langile batez. Kontratazio hori epe baterako egin beharko da, eta epe horrek diru-laguntza hasi zuen pertsonaren kontratazio-epealdiari gehituta, diru-laguntzaren zenbatekoa zehaztu zuen epearen iraupena izan beharko du, 5. atalean ezarritakoaren arabera. Kasu horietan, diru-laguntzak ez du hasieran emandako diru-laguntzaren zenbatekoa gairatuko.

Ordezteko gehienezko epea 21 egunekoa izango da.

Epe horretan kontratatutako langilea ordezten ez bada, enpresak diru-laguntzaren zati proportzionala itzuli beharko du, bete gabe geratu den kontratu epeari dagokiona, hain zuzen ere.

Kontratua iraungitzeko arrazoiak enpresari egotzi ahal bazaizkio, enpresak jasotako diru-laguntza osoa itzuli beharko du.

13.3. Enpresak sortzen direnean, gutxienez 12 hilabetez egon behar dira altan emanda (sortzen diren unetik aurrera zenbatzen hasita), baldin eta arrazoi objektiboak eta justifikatuak direla-eta aurreikusitakoa baino lehen ixten ez badira.

14.- Ikuskaritza.

Forlanek diruz lagundutako jardueri buruz egoki iritzitako ikuskapen eta egiaztapenak egin ditzake, eta enpresa eta erakunde onuradunek eskatutako informazio osagarria eman beharko dute.

15.- Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntzen ordainketa zati bakarrean edo bi zatitan egingo da, jarraian aipatzen den dokumentazioa aurkeztu ondoren:

1.- Kontratazioak obra amaitu arte: Ordainketa bakarra kontratazioa amaitutakoan, iraupena sei hilabete edo gehiagokoa bada edo kontratua hasi zenetik aurrera urtebete igaro bada. Ordaindu egingo da deialdi honetan araututako kontratazio baldintzak bete direla egiaztatutakoan.

2.- Gainerako kontratuak, kontratazio mugagabeena izan ezik: Bi ordainketa; % 50 Forlaneko Kontseilu Errektoreak emandako laguntzen ebazpena onartu ostean ordainduko da, eta gainerako % 50 deialdi honetan araututako kontratazio baldintzak benetan bete direla egiaztatzen denean.

3.- Kontratu mugagabeak: Bi ordainketa; % 50 Forlaneko Kontseilu Errektoreak emandako laguntzen ebazpena onartu ostean ordainduko da, eta gainerako % 50 hasierako kontratazioa egin eta 15 hilabetera, deialdi honetan araututako kontratazio baldintzak benetan bete direla eta pertsona horrek enpresan jarraitzen duela egiaztatzen denean.

Egiaztapen hori, diru-laguntzarako eskubidea ematen duen kontratuaren iraunaldia pasa ondoren egingo da, gehienez ere hilabeteko epean, eta horretarako, honako dokumentazio hau eman beharko da:

- a) Diruz lagundutako kontratuaren soldaten ordainketen banku-ziurtagiria laguntzaren xede den aldiaren zehar.
- b) Diruz lagundutako kontratuaren nominen kopiak laguntzaren xede den aldiaren zehar.
- c) Diru-laguntza eskatu duen entitateak zerga betebeharrak eguneratuta dauzkala frogatzen duen Foru Ogasunaren agiria.
- d) Erakundeak betebeharrak eguneratuta dauzkala frogatzen duen Giza Segurantzako Diruzaintza Orokorraren agiria.
- e) Zinpeko aitortpena (Eskaera Eredu Normalizatua). Enpresaren lan bizitzaren kopia eguneratua.

4.- Muskizen enpresa edo negozio berriak sortzeko laguntzari dagokionez, laguntza bi zatitan ordainduko da:

Lehen ordainketa % 50ekoa izango da (1.500,00 €), eta aurretik diru-laguntzaren xede diren gastuak justifikatu egin beharko dira faktura originalekin edo fotokopia konpultsatuekin. Gastua, gutxienez, 3.000,00 €-koa izango da, zergak aintzat hartu gabe.

Bigarren ordainketa gainerako % 50ekoa izango da (1.500,00 €), jarduera abiarazi zenetik aurrera urtebete igarota. Aurretik justifikatu beharko da jardueran alta emanda jarraitzen duela.

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan izena eman eta 15 hilabeteko epean ziurtagiririk aurkezten ez bada, ebazpena emango da hasiera batean emandako laguntza ukatzen dela adierazteko.

5.- Norberaren kontura lana sortzeagatik ematen diren 1.000 euroen kasuan, autonomoen lehenengo ordainagiria ordaindu dela egiaztatzen denean, % 50 emango da, eta gainerakoa altan eman denetik aurrera urtebete pasatakoan. Horretarako, ordaindu izanaren agiriak erakutsi behar dira.

Eskatzaileak aitortpen bateratuan jasotako daturen bat faltsutzen badu, dagokion zehapen erregimena aplikatu ahal izango zaio.

16.- Diru-laguntzak argitaratzea.

Aurkezteko epea amaituta eta eskaera guztiak ebatzitakoan, eman diren diru-laguntzen zerrenda argitaratuko da Muskizko udaletxeko iragarki-taulan, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak bere 18. artikuluan eta azaroaren 17ko 38/2003 Legearen Erregelamendua onesten duen uztailaren 21eko 887/2006 ERREGE DEKRETUAK bere 30. artikuluan xedatutakoari jarraikiz, eta deialdi honen 11. artikuluan zehaztutako betez.

17.- Diru-laguntzaren baldintzak aldatzea.

Diru-laguntza ematerakoan kontuan hartutako baldintzen aldaketa orok emakidaren ebazpena aldatuko du, betiere arau honetan onuradun izateko ezarritako gutxieneko eskakizunak gordetzen badira. Horretarako, Forlanek aldatzeko ebazpena emango du, emandako diru-laguntzen zenbatekoak berriro doituko dituena.

18.- Diru-laguntzak itzultzea.

Jasotako kopuruak itzuli egingo dira, diru-laguntzak ordaindu ziren unetik legez ezarritako interesekin batera, baldin eta erakunde onuradunek deialdi honetan, emakidaren ebazpenean eta aplika daitezkeen beste arauetan ezarritako baldintzak beteko ez badituzte. Hori guztia arauak ez betetzeak eragin ditzakeen beste ekintzei kalterik egin gabe.

Honako hauek izango dira itzultzeko arrazoiak:

- Diru-laguntza ezarritako baldintzak bete gabe lortzea.
- Diru-laguntzaren helburua ez betetzea.
- Egiaztatzeko betebeharra ez betetzea.
- Diru-laguntza ematerakoan onuradunari/onuradunei ezarritako baldintza/baldintzak ez betetzea.
- Kontrol jarduketei uko egitea edo horiek oztopatzea.
- Diru-laguntza gauzatutako jarduera baino handiagoa izatea.

19.- Erregimen ordeztaila.

Deialdi honetan aurreikusi ez diren kasuetan, honako hauek aplikatuko dira: diru-laguntzak ematea arautzen duen Muskizko Udalaren udal ordenantza, Udalbatza Osoak 2010eko martxoaren 11ko ohiko bilkuran onetsitakoa eta 2010eko maiatzaren 19ko BAO on argitaratutakoa; Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta berau garatzeko Erregelamendua; eta azaroaren 26ko 30/92 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena.

20.- Datu pertsonalak babestea.

Muskizko Udalak, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa betez, honako hau ematen du jakitera: eskatzaileen datu pertsonalek tratamendu automatizatu izan dezaketela eta Muskizko Udalaren zein Organismo Autonomoen Informazio Sistemetan sar daitezkeela. Datu horiek udal kudeaketarako soilik erabiliko dira, eta beste administrazio publikoei edo hirugarrenei laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan aurreikusitakoa gertatzen denean. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta horien aurka egiteko eskubidea erabil dezakete Herriarrentzako Arretarako Bulegoaren bidez.

Laguntzen programan parte hartzeak esan nahi du emandako datu pertsonalak administrazio publikoei edo Muskizko Udalarekin lan egiten duten erakundeei utzi dakizkiela eta orotariko hedabideetan argitara daitezkeela.

21.- Baliabide ekonomikoak.

Laguntza horiek osatzen dituzten funtsak, helburu honetarako, 2014ko aurrekontuaren erabilgarritasunera mugatuta daude.

22.- Azken xedapena.

1. Laguntzen deialdia BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den egunaren biharamunean sartuko da indarrean.

2. Enpresa edo erakunde interesdunek eskaera aurkezteak oinarriak erabat onartzea dakar.

Muskizen, 2014ko otsailaren 5ean.